

テーマ	部活動紹介webページをつくろう				
概要	ホームページビルダーを使って部活動紹介Webページをつくる。				
ねらい	伝達する情報にはそれに適した提示方法があることを、実習を通して理解させる。				
関連する主な科目・項目	情報を活用するための工夫と情報機器 イ 情報伝達の工夫	難易度	易・普・ 難	想定 時間数	約2時間
準備するもの	ホームページビルダー 部活動の写真等	作成者	市岡 敦司		

I B MホームページビルダーVer.6 を例に説明します。

## 1 学習の展開

### (1) 導入

部活動紹介Webページの作成を例にして、情報を的確に伝達するためには、目的や相手や状況に応じた表現が必要であることを説明します。

Webページにおける表現方法としては次のようなものがあります。

- ・ 文字の大きさ、フォント、色
- ・ 写真
- ・ 図やイラスト
- ・ 表
- ・ 背景の色や模様

このほかにもフレームを使って情報を見やすくする方法もあります。また、動画や音声、音楽も載せることができますが、ファイルサイズが大きいのので使用する場合は気をつけてください。

### (2) 実習

ホームページビルダーを起動します。ダイアログが出る場合は[標準モードで作成]を、ダイアログが出ない場合は「ファイル」「新規作成」「標準モードで新規作成」を選択してください。

#### 画面の設定

Webページのタイトル、背景やデフォルトの文字色を設定します。

「書式」「ページのプロパティ」を開きます。

「ページ情報」の中での「ページタイトル」を入力します。この情報はブラウザで表示したとき、タイトルバーに表示されます。



「背景/テキスト色」で背景等を設定します。「カラーギャラリー」から選択してもいいでしょう。

#### タイトルロゴの作成

「挿入」「ロゴ」を開きます。順に必要な事項を選択・入力していただくだけでタイトルロゴが作成できます。

「文字の詳細設定」や「背景の設定」でさらにオリジナルなロゴを作成できます。

作成したタイトルロゴは「中央揃え」しておくといいでしょう。



#### 写真・図の挿入

写真や図はあらかじめ jpg や gif などの画像ファイルとして用意しておいてください。

「挿入」「画像ファイル」「ファイルから」で保存しておいたファイルを指定してください。

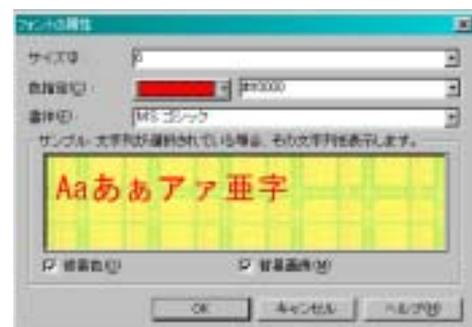
また、ホームページビルダーには利用可能な素材があらかじめついていますので、これらを利用するのもよいでしょう。

様々な素材が用意されています



#### 文字の入力

「書式」「フォント」で入力文字のサイズや色、フォントを指定できます。また、文字入力後でも変更したい文字をドラッグすることで、同様に変更ができます。



#### 表の作成

「挿入」「表」で必要な列数・行数を入力します。できた表に必要な文字を入力します。

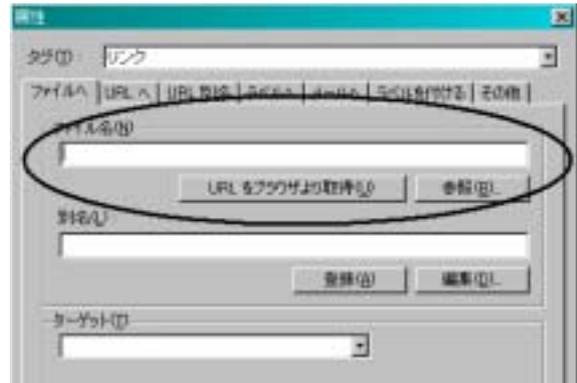
#### ファイルの保存

「ファイル」「名前を付けて保存」で適当な名前を付けて保存します。

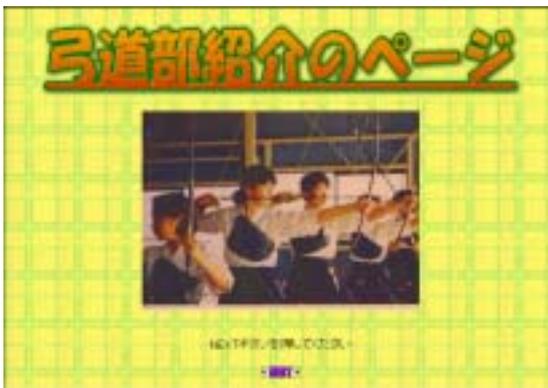
## リンクの設定

指定した文字や図をクリックすると、別のWebページを表示します。複数枚ページを作成し、ページ間の移動に使用します。

文字ならリンクを設定したい文字をドラッグし、図ならその図をクリックし、「挿入」「リンク」を開き、「ファイルへ」でリンク先を指定します。



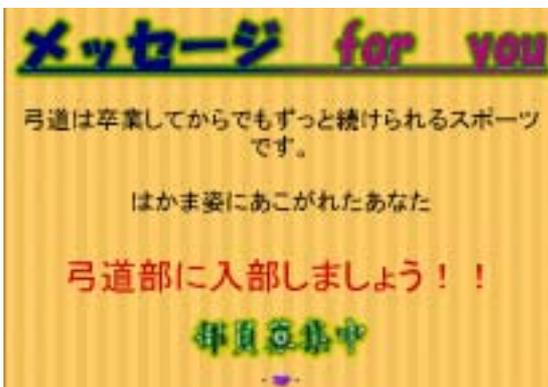
1 ページ



3 ページ



5 ページ



2 ページ



4 ページ

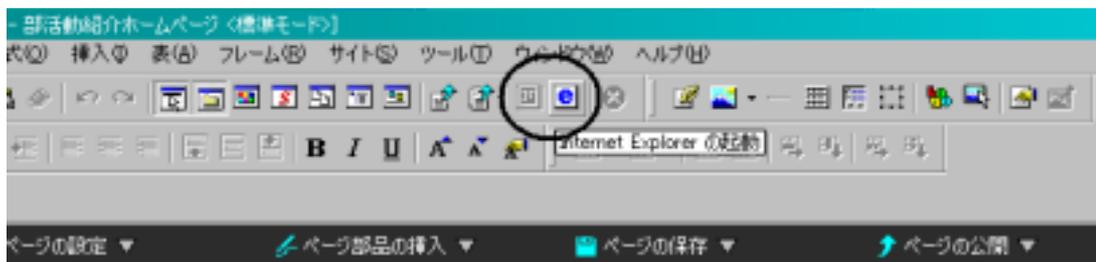


各ページの [ next ] ボタンを押すと次のページへ飛びます。

1 ページ目へ戻る

## ブラウザで確認

作成したWebページがちゃんと表示されるか確認します。



使用しているブラウザを起動してください。作成したWebページが表示されます。写真や図が表示されるか、リンクは正しく設定されているか確認します。

### (3) 内容の確認

作成したWebページが目的にあったものか確認します。この作成例では新入生に対する部員勧誘のための部活動紹介という目的で作成しました。中学生向け、他の高校生向けと、対象が異なれば内容や表現も違ってきます。自分はどんな目的でWebページをつくったのか、もう一度見直してみましょう。

## 2 発展的な学習

実際にインターネット上へ公開するためには、著作権や個人情報、プライバシーの問題が出てきます。自分の作成したWebページにこれらの問題がないか探してみましょう。また、問題があるなら、どのように手直ししたらいいのか考えてみましょう。